



Köln, den 17. März 2020

Unterrichtsorganisation während der Schulschließung

Liebe Schüler(innen),
liebe Eltern und liebe Kolleg(inn)en,

im Folgenden möchten wir Sie über die aktuelle Situation informieren und erläutern, wie in der Zeit der Schulschließung der „Unterricht zu Hause“ organisiert werden wird.

Wie Sie aus vorherigen Mails wissen, ist die Schule seit gestern geschlossen.

Die Klassen- und Fachlehrer(innen) haben sich ebenfalls seit gestern darauf vorbereitet, den Unterricht als **„Fernbeschulung“** zu organisieren, sodass ab dem morgigen Mittwoch, dem 17.03., voraussichtlich ab mittags alle Schüler(innen) versorgt sind.

Um die Aufgaben und auch die Ergebnisse mit den Kindern austauschen zu können, werden wir die **ucloud4schools** (<https://www.ucloud4schools.com>) nutzen; nähere Informationen und Anleitungen folgen in Kürze.

Beginn der „Fernbeschulung“ ab dem 17.3.2020 bis zu den Osterferien:

Organisation der Aufgabenübermittlung in der Woche vom 16. - 20.03.2020

- Am Montag und Dienstag werden die Aufgaben - wenn möglich immer mit Lösungen(!) - für Mittwoch bis Freitag, oder bei Projekten etc. auch für den gesamten Zeitraum bis zu den Osterferien, von den Lehrer(innen) für alle Schüler(innen) konzipiert.
- Die Aufgaben im Umfang der Anzahl der in der Woche anfallenden Stunden des Fachunterrichts sowohl in der Unter- und Mittelstufe wie auch der Oberstufe werden von den Fachlehrer(innen) über die ucloud online gestellt.
- Die Schüler(innen) können dann ab Mittwoch auf die Aufgaben zugreifen.

Organisation der Aufgabenübermittlung ab der Woche vom 23.03.2020

- Mittels der ucloud können die Fachkolleg(innen) die Steuerung der Aufgabenverteilung von nun an selbst gewährleisten.
- Der Zeitpunkt zur Übergabe der Aufgabe an die Schüler(innen) der Sek I und Sek II ist immer identisch. (Mittwoch, ca. 14.00 Uhr in der ersten Woche, Sonntag, 15.00 Uhr in den folgenden Wochen).

Aufgabenart und Dokumentation

- Es kann sich bei den Arbeitsaufträgen um Aufgaben aus dem Buch und Arbeitsheft ebenso handeln, wie um selbst entwickelte Aufgabenformate, Aufgaben auf Lernplattformen etc.
Wir werden versuchen dabei kaum Aufgaben zu stellen, die einen Ausdruck nötig machen und wenn möglich Aufgaben aus Büchern und Arbeitsheften zu stellen oder Aufgaben in den Mails zu formulieren.
- Die Arbeitsergebnisse müssen wie im Unterricht von den Schüler(innen) in den Mappen und Heften abgelegt bzw. aufgeschrieben werden.
- Die Fachkolleg(innen) können zum Ende einer Arbeitswoche Arbeitsergebnisse anfordern (doc-Version, Scan als jpg, andere Bildformate...), welche dann entweder auf die ucloud hochgeladen werden sollen oder per Email an die Kolleg(inn)en geschickt werden.
Hier werden die Fachlehrer(innen) jeweils klare Vorgaben machen.
Die Bearbeitung der Aufgaben erfolgt, wenn nicht ausdrücklich anders vorgegeben, aber in der Regel handschriftlich.

Benotung

- Es ist im laufenden Quartal genug Unterricht gehalten worden, um Noten im Bereich der Sonstigen Mitarbeit zu geben. Die Arbeitsergebnisse des Unterrichts der „Beschulung aus der Ferne“ werden angemessen einbezogen.

Sonstiges

- Sollte Ihr Kind krank sein, gilt das gleiche Verfahren wie im regulären Betrieb: Melden Sie bitte die Krankheit Ihres Kindes bei den Klassenleitungen.

Wir hoffen, dass Sie mit diesen Ausführungen gut durch die kommenden zweieinhalb Wochen kommen. Sollten Sie Fragen haben, stehen Ihnen die Klassenleitungen und Abteilungsleiter(innen) zur Verfügung, bedenken Sie aber bitte auch, dass die Lehrer(innen) zur Zeit ein erhöhtes Aufkommen an Mailverkehr zu bewältigen haben.

Herzliche Grüße

Ulf Ußner und das Schulleitungsteam des Georg-Büchner-Gymnasiums